

Factura Pequeño Contribuyente

GERARDO DIEGO JAVIER , GARCÍA MOTA

Nit Emisor: 105993433

GERARDO DIEGO JAVIER GARCÍA MOTA

1 AVENIDA 1-65 zona 0, POCHUTA, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FD51F08C-1209-42AC-B1A9-9418B57E2E27

Serie: FD51F08C Número de DTE: 302596780

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 22:51:01

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 22:51:01

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-386, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-205-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FD51F08C, número de DTE 302596780 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Gerardo Diego Javier García Mota, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según contrato administrativo número 2025-210-7-1-386 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-205-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de noviembre de 2025.



f.

Gerardo Diego Javier García Mota
DPI: 2764 22481 0408

f.

Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1762145746149	Fecha de Generación: Nov 2, 2025, 10:55 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	30/11/2025 22:51:01	
Emisor:	105993433	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	GERARDO DIEGO JAVIER GARCÍA MOTA	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	FD51F08C-1209-42AC-B1A9-9418B57E2E27	
Serie:	FD51F08C	
Número del DTE:	302596780	
Acuse de recibido:	FCID202520251102T22:51:0206:00FD51F08C120942ACB1A99418B57E2E27	
Fecha de la consulta:	02/11/2025 22:55:06	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 02/11/2025 10:55:29 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	105993433
NOMBRE	GERARDO DIEGO JAVIER, GARCÍA MOTA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-386
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-205-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gerardo Diego Javier García Mota
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural - AMER- del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural - SNER.	Apoyé en la realización de la base de datos de temas de talleres y capacitaciones a trabajar con los grupos CADER del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé a la AMER, en la actualización de datos de los grupos CADER y acompañamiento de actividades con agricultura familiar del municipio de Pochuta.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez, juventud y mujer rural.	Apoyé en la creación de parcelas demostrativas con el propósito de contribuir a la presentación de tecnología innovadora en EORM Pacayal.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de 12 casos de gusano barrenador en cerdos, perros, ganado vacuno, en las comunidades Santa Anita, California y La Bendición.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones el estado de tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores -RUA-.	Apoyé en el establecimiento de huertos familiares con niños con desnutrición, con el objetivo de impulsar la economía de las familias, brindando acompañamiento y asistencia técnica.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar capacitaciones a grupos CADER de la comunidad de Santa Ana, Santa Anita, Candelaria y casco urbano.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la realización de jornadas de vacunación para la prevención de enfermedades en aves de traspato, en las comunidades Santa Ana y Villa Rina.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de huertos escolares establecidos que se encuentra en su etapa de producción del proyecto Fortifik2-Juvenil 2025 en la EORM la Florida.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé a la AMER en la coordinación de actividades con grupo campesinos de UNCAPA en nuevos proyectos agrícolas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de un diagnóstico para la implementación de piloneras en conjunto con la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (OMSAN) para la elaboración de pilones destinados para las familias con casos con desnutrición.	100%	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura familiar.	Apoyé en la realización y redacción de un protocolo y una presentación formativa para la iniciar con la preparación y socialización del plan municipal ante las eventualidades climáticas de la región.	100%	Finalizado
	Apoyé en la socialización del protocolo ante el EDAR para la preparación del Plan Municipal.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el diagnóstico y seguimiento de parcelas para la realización de conservación de suelos a ejecutar en la comunidad Unión Victoria del municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en la elaboración de informes mensuales a sede departamental, para dar a conocer las acciones respecto a la agricultura familiar del municipio.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)


Gerardo Diego Javier García Mota
DPI: 2764 22481 0408
Celular: 58720078

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


Ing. Valdemar Set Tubac
Jefe Sede Departamental
MAGA Chimaltenango

